Barranquilla, 14 de septiembre del 2023

JETING-USA-07.09.2023

Señores
Consorcio Grupo Constructor
Atn. Wilmar Andrés Goyeneche Montoya
Representante Legal.

REF: Contrato de interventoría cuyo objeto es: **"INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA, AMBIENTAL Y SOCIAL AL CONTRATO DE OBRA PÚBLICA RESULTANTE DEL PROCESO DE LICITACIÓN PÚBLICA CUYO OBJETO ES: CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE EL MANTENI-MIENTO Y/O ADECUACIÓN Y/O REPARACIÓN DEL EQUIPAMIENTO CULTURAL CDC TEATRO SERVITÁ UBICADO EN LA CALLE 165 No. 7-52"**

ASUNTO: Solicitud de documentación precontractual para inicio de actividades contratista.

Cordial Saludo,

De acuerdo con el cumplimiento de nuestras obligaciones como interventoría, del proyecto que tiene como objeto **"INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA, AMBIENTAL Y SOCIAL AL CONTRATO DE OBRA PÚBLICA RESULTANTE DEL PROCESO DE LICITACIÓN PÚBLICA CUYO OBJETO ES: CONTRATARPOR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE EL MANTENI- MIENTO Y/O ADECUACIÓN Y/O REPARACIÓN DEL EQUIPAMIENTO CULTURAL CDC TEATRO SERVITÁ UBICADO EN LA CALLE 165 No. 7-52"** Se solicita al contratista la siguiente documentación para dar inicio a las actividades de obra para su seguimiento en el área técnica:

1. Balance de obra.
2. APUs de Ítems contractuales.
3. Carta de Justificación de cantidades mayores o menores
4. Desglose del A.I.U. y Análisis de Precios Unitarios Contractuales.
5. Presupuesto Definitivo con APU y cotizaciones V1
6. Cronograma Definitivo de Obra V1 donde se especifique el tiempo, presupuesto y actividades a realizar discriminando cada una de las obras a ejecutar.

Así mismo se solicita la documentación de PROGRAMA DE MANEJO AMBIENTAL Y SALUD OCUPACIONAL para el seguimiento y control del proyecto:

1. Programa de maquinaria y equipo: Se de realizar la implementación de las medidas necesarias para prevenir, controlar y mitigar el impacto generado por la operación de equipos, maquinaria y vehículos propios de la industria de la construcción.
2. Programa de manejo y disposición de escombros: Se debe realizar la entrega de la certificación expedida por los sitios autorizados, detallando el periodo en que fueron recibidos los RCD y el volumen dispuesto, así mismo, se seleccionara el sitio de disposición final autorizados por la secretaria de ambiente.
3. Se debe entregar la documentación del personal de obra para su respectivo ingreso, se menciona a continuación (tabla Excel con sus respectivos soportes de C/u):

    - nombre del trabajador
    - Fotocopia Cedula de ciudadanía
    - hoja de vida contrato
    - perfil de cargo
    - Afiliación EPS
    - Afiliación AFP
    - Afiliación ARL
    - Afiliación caja compensación familiar (opcional)
    - Seguridad social
    - Examen Medico
    - Recomendaciones médicas firmado por el trabajador
    - Licencia Salud ocupacional del personal a cargo HSEQ
    - Certificado de antecedentes
    - Certificado en altura
    - certificado cuando aplique maquinaria idoneidad "certificadode operador sena/otro"
    - estudios profesionales
    - Inducción
    - notificación de riesgos
    - Entrega de dotación
    - EPP

4. Plan de manejo de combustibles, aceites usados y materiales peligrosos.

5. Programa de manejo de la vegetación flora y fauna.

Agradecemos su atención,

Atentamente,

JORGE ELIECER TRUJILLO OROZCO
Representante Legal
JET INGENIERIA S.A.S